



In allegato alla dichiarazione di
Codice fiscale

Preventivo economico della manifestazione, evento o iniziativa

Inserire nella tabella le entrate e le uscite previste per lo svolgimento dell'iniziativa.

uscite	
Descrizione	Importo
compensi <i>(indicare beneficiario e motivo)</i>	<input type="text"/> €
spese di viaggio <i>(specificare)</i>	<input type="text"/> €
ENPALS	<input type="text"/> €
INPS	<input type="text"/> €
SIAE	<input type="text"/> €
spese di pubblicità e affissioni	<input type="text"/> €
inviti e manifesti	<input type="text"/> €
materiali	<input type="text"/> €
spese di organizzazione <i>(specificare)</i>	<input type="text"/> €
affitto sale	<input type="text"/> €
noleggio strutture e attrezzature	<input type="text"/> €
servizio audio e luci	<input type="text"/> €
assicurazioni	<input type="text"/> €
premi	<input type="text"/> €
spese di segreteria <i>(specificare)</i>	<input type="text"/> €
altre spese <i>(specificare)</i>	<input type="text"/> €
totale uscite	<input type="text"/> €

entrate

Descrizione	Importo	
contributi di altri enti <i>(indicare beneficiario e motivo)</i>	<input type="text"/>	€
sponsorizzazioni o contributi privati <i>(indicare beneficiario e motivo)</i>	<input type="text"/>	€
mezzi propri da autofinanziamento	<input type="text"/>	€
vendita biglietti d'ingresso <i>(indicare il prezzo e il numero presunto di biglietti e abbonamenti)</i>	<input type="text"/>	€
vendita di pubblicazioni, CD, materiale vario, ecc.	<input type="text"/>	€
entrate varie (quota d'iscrizione e numero previsto di partecipanti a corsi, gara, ecc.)	<input type="text"/>	€
	totale entrate	€

Capistrello

Luogo

Data

Il dichiarante